

ПАМЯТКА
для родителей (законных представителей)
по записи в летний оздоровительный лагерь
на 2021 год

Уважаемые родители!

Для того, чтобы Ваш ребёнок отдохнул и оздоровился в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях (далее – лагерь) в летний период 2021 года, Вам необходимо совершить следующие действия:

1. Определить вид отдыха в 2021 году: городской лагерь, загородный лагерь, санаторий.

2. Подать заявление в определённые сроки:

| | |
|---------------------------|---|
| в загородные лагеря | с 30 апреля по 9 мая 2021 года (на все смены) , |
| в городские лагеря | с 4 мая по 13 мая года (на все смены), |
| в санатории | с 5 мая по 14 мая 2021 года (на все периоды). |

Способы подачи заявления:

1) электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);

2) лично в:

- отделениях Муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных услуг» (ЦМУ);
- отделениях Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ);
- в образовательных организациях, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием детей. Единые дни приема заявителей:
 - 4 мая (вторник) – 08:00 – 20:00;
 - 6 мая (четверг) – 08:00 – 20:00;
 - 11 мая (понедельник) – 16:00 – 20:00.

Для того, чтобы воспользоваться услугой «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях» на ЕПГУ необходимо зарегистрироваться и иметь «Подтвержденную» учетную запись. Процедуру регистрации необходимо пройти заранее.

Для подачи заявления в электронном виде с использованием Единого портала заявителю необходимо выполнить следующие действия:

1. установить в личном кабинете текущее местоположение «Свердловская область/Екатеринбург»;
2. выбрать в разделе «Категории услуг» последовательно пункты меню:
 - «Семья и дети»,
 - «Путевки в детские лагеря, оздоровительные учреждения и компенсации за них»,
 - «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, загородных стационарных оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности муниципального образования «город Екатеринбург»,
 - «Получить услугу»;
3. выбрать вид заявления на портале из числа предложенных;
4. заполнить форму заявления и подтвердить необходимость получения муниципальной услуги, выбрав пункт меню «Подать заявление».

Ссылка на муниципальную услугу:
<https://www.gosuslugi.ru/110854/7/info>

Заявление, поданное через Единый портал, автоматически подписывается простой электронной подписью заявителя и поступает в АИС «Образование».

В случае подачи заявления с использованием Единого портала проверка правильности оформления заявления не осуществляется, основания для отказа в приеме заявлений отсутствуют.

При успешной передаче заявления в АИС «Образование» в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления в АИС «Образование».

3. Подтвердить документально сведения, указанные в заявлении.

Если заявление подается Вами с использованием ЕПГУ, то документально указанные сведения необходимо подтвердить через МФЦ, ЦМУ или лично в общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней.

Если заявление подается другим, определённым выше способом, то оригиналы документов необходимо иметь с собой.

с 13.05.2021 по 23.05.2021 проходит проверка сведений, представленных в рамках межведомственного (внутриведомственного) информационного взаимодействия.

4. Посмотреть предоставлено ли место в лагере по Вашему заявлению.

18.05.2021 на сайтах Департамента образования и администраций районов размещаются реестры заявлений в загородные оздоровительные лагеря, по которым предоставлены путевки.

24.05.2021 на сайтах Департамента образования и образовательных организаций, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей, размещаются реестры заявлений, по которым предоставлены путевки.

24.05.2021 на сайтах Департамента образования и администраций районов, размещаются реестры заявлений в санатории, по которым предоставлены путевки.

5. Получить квитанцию на оплату путёвки.

Квитанция на оплату путевки направляется автоматически в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении. Выдача квитанций возможна при личном обращении заявителя в многофункциональный центр или МКУ ЦМУ.

6. Оплатить квитанцию.

Оплата квитанции заявителем осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня направления квитанции (дата указана в квитанции) в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, в случае указания электронной почты квитанция направляется на электронную почту.

7. Выдача путёвки в лагерь.

Предоставление заявителю путевки (выписки из реестра) в загородный оздоровительный лагерь, лагерь с дневным пребыванием детей осуществляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении, в течение трех рабочих дней после поступления в АИС «Образование» сведений об оплате квитанции.

Если у Вас появились вопросы по летнему отдыху, их можно задать специалистам.

Загородные лагеря и санатории:

| Администрация района (лагерь) | ФИО ответственного специалиста | Контактный номер телефона |
|--|----------------------------------|---------------------------|
| Администрация Верх-Исетского района («Красная гвоздика») | Смирнова Ирина Александровна | 376-88-58 |
| | Пономарева Наталья Васильевна | |
| Администрация Железнодорожного района («Бригантина», «Приозерный», «имени Гайдара») | Панекина Нина Леонидовна | 304-79-61 |
| Администрация Кировского района («Буревестник», «Мечта», «Уральские самоцветы») | Корнеева Наталья Михайловна | 375-60-58 |
| | Соловьева Татьяна Алексеевна | 374-29-74 |
| Администрация Ленинского района («Волна», «имени Титова», «Изумруд») | Крутикова Екатерина Викторовна | 376-47-04 |
| | Джермакьян Мария Александровна | 376-47-15 |
| Администрация Октябрьского района («Каменный цветок», «Маяк», «Юность») | Слепухина Наталья Юрьевна | 304-26-16 |
| | Аветисян Србуи Овсеповна | 304-26-05 |
| Администрация Орджоникидзевского района («Космос», «Расветный») | Ильинова Елена Николаевна | 304-25-23 |
| Администрация Чкаловского района («Заря», «Спутник») | Соловьева Надежда Ивановна | 304-78-30 |
| Департамент образования Администрации города Екатеринбурга («Чайка») | Язовцева Екатерина Александровна | 304-12-47 |

Городские лагеря с дневным пребывание:

| Управления образования | ФИО ответственного специалиста | Контактный номер телефона |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Верх-Исетский район | Лебедихина Наталья Валерьевна | 304-12-62 |
| Железнодорожный район | Лямпасова Татьяна Юрьевна | 370-51-57 |
| Кировский район | Попова Марина Гайнулловна | 375-27-37 |
| Ленинский район | Мальцева Екатерина Владимировна | 376-43-48 |
| Октябрьский район | Захарова Светлана Николаевна | 304-12-71 |
| Орджоникидзевский район | Чумакова Лилия Фавзатовна | 304-12-58 |
| Чкаловский район | Кангина Наталья Анатольевна | 210-26-65 |